



REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA DELLA FONDAZIONE LUIGI FIRPO

La Biblioteca della Fondazione Luigi Firpo permette l'accesso all'utenza dal lunedì al venerdì **con orario 10-16**, suddiviso in due fasce orarie: dalle 10 alle 13 e dalle 13 alle 16, per garantire maggiore fruibilità della biblioteca.

Si potrà fare richiesta di max **5 volumi al giorno**.

L'ammissione alla sala studio deve essere preceduta da una richiesta di prenotazione della postazione da inoltrare con almeno 24 h di anticipo rispetto all'accesso in biblioteca all'indirizzo mail: biblioteca@fondazionefirpo.it.

Nella mail occorre indicare:

- nome e cognome del richiedente,
- materiale che si desidera consultare (indicando tutte le informazioni disponibili in modo che gli addetti possano predisporre testi e documenti con anticipo),
- eventuale necessità di consultare gli stessi documenti per più giorni (che dovranno essere obbligatoriamente consequenziali e al massimo per 2 settimane, in modo da consentire la quarantena del materiale),
- preferenze per eventuali giorni e fasce orarie (non vincolanti per la Fondazione),
- numero di telefono.

Il richiedente riceverà via mail la comunicazione della data in cui recarsi in Fondazione, assegnata secondo l'ordine di prenotazione ed in base alla disponibilità dell'Istituto. In caso di rinuncia, è necessario informare la biblioteca tramite mail.

Zaini, borse, giacche e quant'altro non strettamente necessario alla consultazione dovrà essere depositato all'ingresso, negli appositi armadietti messi a disposizione dalla Biblioteca Nazionale.

Il personale indicherà allo studioso la postazione assegnata per la consultazione; non sarà consentito occupare il posto riservato ad altri utenti.

Il giorno dell'appuntamento saranno consegnati esclusivamente i pezzi richiesti all'atto della prenotazione. Ulteriori richieste saranno da valutare e resta a discrezione della Direzione soddisfarle o meno.

Per il materiale antico sarà consigliata la consultazione online, qualora i documenti siano stati interamente digitalizzati.

Il personale sarà a disposizione per qualsiasi informazione bibliografica l'utente necessiti.